



**DESCONECTE SU TELÉFONO MOVIL, ALARMAS Y CUALQUIER APARATO ELECTRÓNICO CON CONEXIÓN INALÁMBRICA**

ANTES DE LA PRUEBA	1. Zona asignada por inicial primer apellido e idioma de examen. En el acceso ocupe el lugar que se le indique por el personal cuidador.																		
	<table border="1"> <tr> <td>Z1:</td> <td>Castellano: letra A</td> <td>Z4:</td> <td>Castellano: letras G y H</td> <td>Z7:</td> <td>Castellano: letras M y N</td> </tr> <tr> <td>Z2:</td> <td>Castellano: letras B y C</td> <td>Z5:</td> <td>Euskera: Todas las letras</td> <td>Z8:</td> <td>Castellano: letras O,P,Q y R</td> </tr> <tr> <td>Z3:</td> <td>Castellano: letras D, E y F</td> <td>Z6:</td> <td>Castellano: letras I,J,K y L</td> <td>Z9:</td> <td>Castellano: letras S,T,U,V,X,Y,Z</td> </tr> </table>	Z1:	Castellano: letra A	Z4:	Castellano: letras G y H	Z7:	Castellano: letras M y N	Z2:	Castellano: letras B y C	Z5:	Euskera: Todas las letras	Z8:	Castellano: letras O,P,Q y R	Z3:	Castellano: letras D, E y F	Z6:	Castellano: letras I,J,K y L	Z9:	Castellano: letras S,T,U,V,X,Y,Z
	Z1:	Castellano: letra A	Z4:	Castellano: letras G y H	Z7:	Castellano: letras M y N													
	Z2:	Castellano: letras B y C	Z5:	Euskera: Todas las letras	Z8:	Castellano: letras O,P,Q y R													
Z3:	Castellano: letras D, E y F	Z6:	Castellano: letras I,J,K y L	Z9:	Castellano: letras S,T,U,V,X,Y,Z														
2. Compruebe que dispone de <b>su bolígrafo</b> y de una <b>hoja de Respuestas</b> . Coloque su <b>DNI o pasaporte</b> sobre la mesa para facilitar las tareas de identificación. Cuando lo precise, solicite la atención de un/a cuidador/a levantando la mano.																			
3. Información horaria: Se darán a visos horarios por megafonía a falta de 30, 15, 10 y 5 minutos																			
A TENER EN CUENTA DURANTE LA PRUEBA	4. La hoja de respuestas consta de dos ejemplares, uno de color blanco y otro de color amarillo. Al finalizar, <b>un/a cuidador/a le recogerá la hoja de color BLANCO</b> , conserve en su poder la hoja de color AMARILLO. No separe las hojas hasta que el ejercicio haya concluido.																		
	5. Este ejercicio va a ser corregido por lectora óptica por lo que es muy importante que marque correctamente las casillas tal y como se indica en la misma Hoja de Respuestas, no haga ni equis ni círculos, rellene completamente la casilla. El incumplimiento de esta norma puede llevar la anulación del ejercicio.																		
	6. <b>CUMPLIMENTE</b> los siguientes datos: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>DNI y Letra del DNI:</b> Escriba los dígitos las casillas superiores en blanco y marque la casilla correspondiente debajo de cada dígito y de la letra.</li> <li>✓ <b>Complete las casillas : 1º Apellido // 2º Apellido // Nombre // Fecha</b></li> <li>✓ <b>Modelo de Examen:</b> "A" "B" "C" o "D" según conste en el Cuadernillo de Preguntas. Atención: No indicar el modelo de examen o que éste no coincida con el cuadernillo asignado supone la no corrección de la prueba.</li> </ul>																		
	7. Durante la realización del ejercicio deberá haber <b>silencio absoluto</b> . Cualquier conducta inadecuada o molesta para las demás personas supondrá la no corrección de la prueba. <b>No esta permitido tener móviles encendidos</b> – ni siquiera en modo avión -. Tampoco cualquier elemento susceptible de ser utilizado como transmisor y/o receptor. La detección de su existencia supone la no corrección de la prueba. Se advierte del uso de sistemas de detección de emisiones radioeléctricas. <b>El incumplimiento de las instrucciones de inicio y/o fin de los ejercicios</b> también supondrá la no corrección de la prueba.																		
	8. Si precisa <b>certificado de asistencia</b> indíquesele a la persona que le realice el control de identidad. Lo podrá recoger a la finalización de la prueba																		
	9. Preste mucha atención al señalar sus respuestas ya que la marca de bolígrafo no puede ser borrada. No está permitido el uso de tipex. En el transcurso de la prueba si se equivoca, puede solicitar una nueva Hoja de Respuestas, pero recuerde que deberá cumplimentar de nuevo los datos de la parte superior y que <b>no dispondrá de tiempo añadido</b> . Tiempo del ejercicio: un minuto por pregunta.																		
	10. Cada pregunta tiene 4 opciones de respuestas, señaladas con las letras A B C D. <b>Únicamente hay una y solamente una respuesta válida</b> a cada pregunta. La respuesta válida será aquella que sea la única correcta o en el caso de varias posibilidades la más completa o la de ámbito más general. Cada respuesta correcta se puntuará con 1 punto. Número total de preguntas: 60 (plazas A2) / 90 (plazas A1)																		
	11. La fórmula de asignación de puntuaciones de esta prueba <b>considerará la puntuación directa máxima alcanzable</b> - número de preguntas finalmente válidas - para puntuar 8 puntos. Resto proporcional.																		
	12. <b>Plantilla de respuestas</b> . Se publicará en la web municipal el primer día laboral posterior a la realización del examen.																		
	13. <b>Revisión de la prueba</b> . Si detecta algún error en el diseño de la prueba o en la plantilla provisional puede comunicarla al Tribunal a través del formulario disponible en la página web municipal " <i>Formulario para comunicar errores detectados en pruebas tipo test</i> ". <i>Fecha límite: hasta las 24:00 del segundo día a partir de la publicación de la plantilla provisional.</i>																		